

高雄市 114 學年度國民小學國際英語村遊學體驗營實施計畫

壹、計畫依據：高雄市國際英語村推動工作實施計畫辦理

貳、主辦單位：高雄市政府教育局

參、承辦單位：過埤英語村、鳳山英語村、五福英語村、蔡文英語村、岡山英語村及旗山英語村等 6 村。

肆、遊學規劃：

一、參加對象：本市有意願遊學之國小高年級學生（五年級優先）。

二、遊學人數：每村每日受理兩班學生為原則，學生分為 4 組，可採異質分組。

三、遊學時間：安排於週一、週四或週五，每梯次為上午 9 時 10 分至下午 2 時 30 分為原則（含 4 節課及午餐）。

四、預約確認：

（一）日程安排：統一安排遊學日期後週知各校。

（二）日程確認：請各校教務處於遊學日 1 週前，與英語村襄理聯繫，做最後確認，同時提供用餐人數（教師、學生、家長、司機等）。各英語村電話詳如附件一。

（三）遊學費用：

1、交通費用：偏遠、極偏、特偏地區學生全額補助。一般學生以低收、中低收入學生為補助對象。

2、補助方式：申請遊學村學校統計補助人數及金額，再由英語村統一彙總各校經費總額，向本局申請。

3、其他費用：師資、課程教材、場館服務等由教育局專款補助。

五、遊學內容：

（一）分三階段實施

1、行前教學：遊學前由各校英語教師自行至各英語村(網址詳見附件一)下載遊學教材進行行前教學。

2、遊學體驗：學生進入英語村後，與駐點之外籍教師，進行分組、分站之全英語體驗學習。

3、延伸學習：由各校英語教師自行下載延伸教材，於遊學後進行複習與延伸學習，藉以提升學生學習成效。

(二) 遊學體驗流程：

時間		星 期 一、四或五
1	09:10-09:40	(參訪學校於 09:10 以前到達英語村) 發送相關資料、進行環境和課程簡介說明
2	09:40-10:20	Class 1
3	10:30-11:10	Class 2
4	11:20-12:00	Class 3
5	12:00-13:30	Lunch Break
6	13:30-14:10	Class 4
7	14:10-14:30	頒 獎 & 結 業 式 Award prizes & Closing Ceremony
8	14:30	歡 喜 滿 囊・滿 載 而 歸・珍 重 再 見

六、師資：每村配置 2 名本國籍英語教師，擔任村襄理，處理相關行政事務；另每村配置 1 名外籍英語師資，進行駐點教學。

七、當日工作職責：各班導師擔任領隊，各校行政人員得擔任副領隊，每班得邀請 2 至 3 名家長擔任志工。

(一) 領隊：協助學生進行分組、分站體驗，發送資料，並隨隊管理學生常規，掌握學習狀況；活動結束後填寫「意見回饋表」(附件二)。

(二) 副領隊：依照預定時間，帶領學生至英語村報到，填寫「教學活動紀錄表」(附件三)。

(三) 家長志工：協助管理學生常規。

八、遊學獎勵：

(一) 凡帶隊參加遊學體驗之教師及志工，核予研習(志工服務)時數 6 小時。

(二) 本項工作圓滿完成後，業務承辦學校請逕依「高雄市立各級學校及幼兒園教職員工獎懲標準補充規定」辦理相關承辦人員敘獎。

附件一

高雄市 114 學年度英語村電話網址一覽表

英語村	聯絡電話	網 址
過埤	07-7920257	https://affairs.kh.edu.tw/6580
鳳山	07-7419119	https://sites.google.com/fsp.kh.edu.tw/fsev/home?authuser=0
五福	07-8211864	http://www.loxa.edu.tw/schoolweb.html?webId=485
蔡文	07-6076268	https://sites.google.com/tsw.kh.edu.tw/english-village/%E9%A6%96%E9%A0%81?authuser=1
岡山	07-6212032	https://affairs.kh.edu.tw/585
旗山	07-6612052	https://affairs.kh.edu.tw/2694

附件二

高雄市國民小學英語村遊學體驗營回饋表【領隊填寫】

您好！

感謝您的參與及協助，使本遊學活動得以順利進行。以下請您就今日參與之活動提供意見，以做為本計畫未來辦理的參考，並提供教育主管單位政策規劃之考量，謝謝您！

高雄市教育局資訊及國際教育科 敬啟

※ 基本資料：

一、您的身份是：

1. ☐ 行政人員 2. ☐ 導師 3. ☐ 英文老師 4. ☐ 家長志工 5. ☐ 其他_____

二、您的英語能力為：

1. ☐ 精通 2. ☐ 普通 3. ☐ 只會簡單會話 4. ☐ 完全無法用英文溝通

三、意見回饋：

項次	項 目	非常同意	同意	普通	不太同意	完全不同意
一、主題教學	1.我認為教材取樣程度內容適性					
	2.我認為教學活動時間長度恰當					
	3.我認為教學活動學生反映熱烈					
二、教學服務	1.我認為外籍教師教學態度認真					
	2.我認為外籍教師教學專業負責					
	3.我認為英語村接待人員說明詳盡					
	4.我認為英語村接待人員服務熱忱					
三、場地設施	1.我認為主題館空間大小適中					
	2.我認為主題館光線亮度適中					
	3.我認為主題館空調暢通舒適					
	4.我認為主題館設施擺設合宜					
四、綜合建議	(可就政策規劃建議，或針對當日活動辦理內容建議)					

~謝謝您的填答~

附件三

高雄市國民小學英語村遊學體驗營教學活動紀錄表

【副領隊填寫】

校 名		國小	學生人數	共 人
遊學班級		年 班	遊學日期	年 月 日
職 稱		姓 名	行 動 電 話	
1	領 隊			
2	副 領 隊			
3	副 領 隊			
4	英文老師			
未參與學生名單&請假情形				
	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他		☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他	
	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他		☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他	
	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他		☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 其他	

※請詳填各欄資料，並於遊學活動當日抵達時送交英語村襄理收存。謝謝！

附件四

114 學年度國小英語村英語遊學體驗營各英語村標準作業流程

一、村裏注意事項

(一) 於 2 週前通知入村學校教務主任，並填寫工作檢核表（附件五）

1、確認入村日期、時間

學校因重大突發事件需更動來訪日期，請逕洽各英語村以協調安排。

2、說明交通車租用事宜

(1) 偏遠、極偏、特偏地區學生交通費全額補助。一般學生以低收、中低收入學生為補助對象，餘款由個人或學校支付。

(2) 申請遊學村學校統計補助人數及金額，再由英語村統一彙總各校經費總額，向本局國小教育科申請。請各校先各自付款予遊覽車公司。

(3) 交通接送部分由 6 村自行辦理招標後，遊覽車至各校接送學生遊學。

3、確認安排入村班級(含人數)及告知學生分組事宜。

4、確認隨隊教師及志工。

5、確認特殊學生的參與及處置方案。

6、告知自備茶水。

(二) 英語村遊學營當天

1、遊學前：

(1) 於 9：00 前就緒完畢(開放英語村、清點教材數量)。

(2) 前揭事項完成後，請至校門口等待入村學校，並引領至英語村進行說明。

(3) 9：20~9：40 分發相關資料，並說明入村路線、遊戲規則及分配隨隊人員就位。

(4) 於正式遊學課程開始前，實施遊學前遊學體驗營學習經驗調查（如附件六）。

2、遊學營進行中：

(1) 發放並回收「英語村遊學體驗營教學活動紀錄表【副領隊填寫】」(如附件三)。

(2) 拍照，原則上每小組至少 2 張，並擇優上傳照片至各英語村網站。

(3) 發放並回收「回饋表【領隊填寫】」予隨隊人員(如附件二)。

(4) 活動進行中應全程待在英語村，並協助路線引導、分組計分及解決突發事項。

(5) 若有突發狀況且無法處理時，應立即告知該村所屬教務處，並電告教育局聯絡人。

3、遊學結束後：

(1) 實施遊學後遊學體驗營學習經驗調查（如附件六）。

(2) 填寫「活動考核表」，進行活動考核（考核項目如附件七），並於當日填報 Google 表單。

(三) 英語村遊學流程表

時間		星 期 一、四、五
1	09:10-09:40	(參訪學校於 09:10 以前到達英語村) 發送遊學護照及相關資料、進行環境和課程簡介說明
2	09:40-10:20	Class 1
3	10:30-11:10	Class 2
4	11:20-12:00	Class 3
5	12:00-13:30	Lunch Break
6	13:30-14:10	Class 4
7	14:10-14:30	頒獎 & 結業式 Award prizes & Closing Ceremony
8	14:30	歡喜滿囊 • 滿載而歸 • 珍重再見

二、村裏理期末完成事項

- (一) 第一學期：於學期結束之前，彙整、統計與分析各項資料（包含遊學班級數與學生數、領隊回饋表、工作檢核表、學生學習經驗調查表等）。
- (二) 學年結束：彙整上、下學期各項遊學資料，填報成果報告書，內容需包含校內、校外遊村班級數及人數、活動流程、課程內容、回饋統計及活動檢討等（格式請參考 108 年 9 月英語村期初會議所提供之蔡文國小成果報告書範本），並於 115 年 7 月 15 日前，逕以「電子檔」1 份，彙送教育局雙語暨數位學習推動辦公室。

附件五

114 學年度英語村遊學營工作檢核表

[illegible]

※以上資料請英語村留存備查

附件六

高雄市國民小學英語村遊學體驗營學習經驗調查表

為了解學生英語學習經驗暨遊學前後差異以供辦理活動之修正參考，請於遊學前後以口頭提問方式調查，並協助統計人數。

(_____村)

學校: _____國小 / 五年_____班 / 日期:____/____/____				總人數:_____人		
		遊學前		遊學後		備註
		是	否	是	否	
1.	我有和外國人用英語說過話					
2.	我害怕開口說英語					
3.	我覺得自己的英語能力可以應付今天的各種課程					
4.	我覺得參加遊學活動可以增加自己的英語能力					
5.	我想要努力學習英文					
6.	我想到英語村遊學					

※請於每日遊學前後進行調查，並將資料留存備查。

※期末資料需綜合統計人數及百分比，並彙整於成果報告書中，謝謝！

附件七

高雄市國民小學英語村遊學體驗營活動考核表【村襄理填寫】

村別： 英語村

校 名		遊學日期	年 月 日
-----	--	------	-------

行政單位考評		
考核項目及評分 (1~5 分，5 分為最佳)	準時到達英語村	
	專人負責帶隊(領隊或副領隊)	
	隨隊英語教師或志工	
	交通車	
合 計		

班級考核					
考核對象		考核項目		5 年 班	5 年 班
1	導師	1	秩序維護		
		2	行前分組		
合 計					
2	學生	1	學生常規行為		
		2	遊戲活動完成率		
		3	外師綜合評分		
		4	中師綜合評分		
合 計					
3	綜合意見				

* 由村襄理協助考核，並於活動結束後當天填報 Google 表單俾利彙整。